

СОГЛАСОВАНО  
с мнением родителей  
(законных представителей)  
Протокол № 1 от 25.08.2021 г

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБУДО «ДШИ № 15»  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
«Детская школа искусств № 15»  
Ново-Савиновского района г.Казани  
*С.А. Зиновьева*  
С.А. Зиновьева

Введено в действие приказом  
№ 48-09 от 09.08.2021 г 20 21



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке зачета результатов освоения обучающимися**  
**учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),**  
**дополнительных общеобразовательных программ в других организациях,**  
**осуществляющих образовательную деятельность,**  
**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств №15» г. Казани**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок зачета Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств №15» г. Казани результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонних организациях).

1.2. Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №15» Ново-Савиновского района г.Казани (далее – ДШИ №15) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 6, 7 ч.1 ст.34);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ (далее – зачет результатов) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Настоящее Положение вводится в действие приказом руководителя ДШИ №15. Срок действия Положения не ограничен. Положение принимается с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

**1.4.** Положение действует до принятия нового в связи с изменением законодательных документов.

## **II. Порядок осуществления зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин.**

**2.1.** Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеобразовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной общеобразовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

**2.2.** Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

**2.3.** Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- изучавших учебные предметы в сторонних организациях по собственной инициативе.

**2.4.** Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам.

**2.5.** Зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы ДШИ №15;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ДШИ №15;
- количество часов, отведённое на их изучение в стороннем учреждении, составляет не менее 80% от количества, отведённого на их изучение в учебном плане ДШИ №15.
- эти предметы не являются обязательными для итоговой аттестации;

**2.6.** Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в ДШИ №15.

**2.7.** При подаче заявления о приеме в ДШИ №15 родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его обучение в сторонней организации (академическая справка).

**2.8.** Справка (академическая справка), заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации, должна содержать следующую информацию: – название предмета (предметов);

– класс (классы), год (годы) изучения;

– объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации (если таковой предусмотрен);

– форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;

– отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

**2.9.** В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 20%), решение о зачёте дисциплины рассматривается Педагогическим советом ДШИ №15, который может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину (по теоретическим предметам), комиссией по проведению промежуточной аттестации (по исполнительским дисциплинам).

**2.10.** По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений, оформляемое приказом:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в школе, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика);
- в) отказать в зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

**2.11.** О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

### **III. Делопроизводство**

**3.1.** В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 «а», директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета (Приложение 1).

**3.2.** Принятие решения, соответствующего пункту 2.10 «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

**3.3.** В случае принятия решения, соответствующего пункту 2.10 «в», директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ДШИ №15.

ПРИКАЗ №-о  
по ДШИ №15

г.Казань

20\_\_\_\_ г.

«О зачете результатов освоения обучающимися  
учебных предметов других организаций в МБУДО «ДШИ №15»

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ (ФИ)  
предмет за класс отметками « » (удовлетворительно, хорошо, отлично)

Основание:

Академическая справка сторонней организации

Преподавателю по инструменту (вокалу) внести необходимые записи в индивидуальный план обучающегося.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе.

Директор ДШИ №15

С. А. Зиновьева